

## 교양대학 운영규정

제1조(목적) 이 규정은 교양대학의 조직과 운영 등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(조직) 교양대학에는 교학팀, 교양교육부, 바롬인성교육부, 교직지원센터, 인터넷윤리센터를 둔다.

제3조(업무분장) ① 교학팀은 교양대학 행정에 관한 업무를 총괄하며, 다음 각호의 업무를 담당한다.

1. 소속 전임교원 초빙 요청 및 교내심사에 관한 업무
2. 소속 비전임교원 및 강사 임면 제청에 관한 업무
3. 소속 교원 복무 관리에 관한 업무
4. 명예교수실, 강사연구실, 강사휴게실, 교양전산 실습실 운영 및 관리에 관한 업무
5. 평생교육사 양성과정 지원 업무
6. 국고사업 및 정책 관련 추진 업무
7. 교양교육위원회 운영에 관한 업무
8. 교양교과개선위원회 운영에 관한 업무
9. 교양대학과 관련된 규정의 제정 및 개·폐에 관한 업무
10. 기타 교양대학 운영에 필요한 업무

② 교양교육부는 교양교육 발전에 관한 다음 각호의 업무를 담당한다.

1. 교양교육과정 관련 학사제도 관리 및 운영에 관한 업무
2. 교양교육과정 개편에 관한 업무
3. 교양교육과정 설·폐강에 관한 업무
4. 교양교과목 수강신청 및 강의시간표에 관한 업무
5. 실습형교과목 및 현장수업 지원 업무
6. 교양관련 비교과 프로그램 개발 및 운영에 관한 업무

③ 바롬인성교육부는 바롬인성교육과 관련한 다음 각호의 업무를 담당한다.

1. 바롬인성교육, 바롬종합설계프로젝트의 시행, 평가 및 개선에 관한 업무
2. 각 과정별 강사의 선발 및 교육에 관한 업무(교육조교 포함)
3. 입사교육에 따른 학생생활지도 및 교육에 관한 업무
4. 바롬인성교육 관련 특별프로그램의 기획 및 운영에 관한 업무
5. 바롬인성교육위원회 운영에 관한 업무
6. 바롬인성교육관 내 입사교육시설의 관리 업무
7. 기타 바롬인성교육에 관한 업무

④ 교직지원센터는 다음 각 호의 업무를 담당한다.

1. 수업 및 학적
  - 가. 교직 교과과정 편성 및 개편에 관한 업무
  - 나. 교직과목 수업진행 및 관리 업무
  - 다. 교직 관련 교과목 학기별 개설에 관한 업무
  - 라. 교직이수예정자 선발에 관한 업무

- 마. 교직실습교 섭외 및 관리 업무
- 바. 교직실습생 실습교 배정에 관한 업무
- 사. 교직실습 사전교육에 관한 업무
- 아. 교직실습 중간방문지도에 관한 업무
- 자. 교직실습생 성적처리 및 결과 평가회 실시에 관한 업무
- 2. 교원자격증 및 각종 증명서 발급 업무
- 가. 교직이수 예정자 및 발급자 관할청 보고에 관한 업무
- 나. 교직자격증 발급에 관한 업무
- 다. 교직 관련 각종 증명서 발급에 관한 업무
- 라. 기타 교직 관련 제반 업무

⑤ 인터넷윤리센터는 인터넷 윤리의식 제고를 위해 다음 각호의 업무를 담당한다.

- 1. 인터넷윤리 관련 조사 및 연구에 관한 업무
- 2. 인터넷윤리 교육 프로그램 개발 및 보급에 관한 업무
- 3. 인터넷윤리 워크숍 운영 및 특강에 관한 업무
- 4. 인터넷윤리 교수학습을 위한 간행물 제작 업무
- 5. 인터넷윤리 온라인 콘텐츠 개발에 관한 업무
- 6. 인터넷윤리 교과목 프로그램 지원에 관한 업무

**제4조(학장)** 교양대학에 학장을 두며, 학장은 교양대학을 대표하고 교양대학 운영에 관한 제반 업무를 총괄한다.

**제5조(부장/센터장/책임교수)** 교양대학의 각 부 및 센터에는 부장과 센터장을 두며, 부장 및 센터장은 소속 부 및 센터의 업무를 총괄한다. 또한, 교양교과목의 질 관리를 위해 교양교육부에 책임교수를 둘 수 있다.

**제6조(교원)** 교양대학 내 교양교과를 담당하는 전임 교원, 비전임 교원, 강사를 둘 수 있다.

**제7조(위원회)** ① 교양교육과 관련한 중요 사항의 심의하기 위해 교양교육위원회와 교양교과의 평가 및 개선을 위해 교양교과개선위원회를 둔다.

② 교양교육위원회는 다음 각호의 사항을 논의하며, 운영 관련 세부사항은 「교양교육위원회 규정」을 따른다.

- 1. 교양교과과정의 편성과 학점 배분
- 2. 교양교과과정의 변경 및 개편
- 3. 학습평가방법 개선
- 4. 교양과목의 균형 있는 발전 연구
- 5. 교양교육 교수법 연구개발
- 6. 교양과목 강의시간표 작성 원칙
- 7. 기타 교양교과과정 운영에 관한 사항

③ 교양교과개선위원회는 교양교과의 평가 및 개선을 위해 다음 사항을 논의하며, 운영 관련 세부사항은 「교양교과개선위원회 규정」을 따른다.

- 1. 교양 교육과정의 정기적 진단, 개선방안 도출, 환류
- 2. 핵심역량기반 교양 교육과정 제고를 위한 교양 교과목 편성 및 운영 점검
- 3. 인재상을 구현하기 위한 교과과정 운영 점검
- 4. 산업 수요, 사회적 흐름 등 대내외적 여건 분석 및 학생 요구사항 수렴

- 5. 수업 모니터링, 강의평가 등을 활용한 교양 교과 수업의 질 제고에 관한 사항
  - 6. 교양교육 발전을 위한 제도 개선, 교강사 교육 프로그램 운영 등 제반 사항
- 제8조(운영세칙) 이 규정의 운영에 필요한 세부사항은 교양대학장이 따로 정한다.

## **부 칙**

(시행일) 이 규정은 2020년 12월 16일부터 시행한다. (제정 <2020 제27차 교무위원회>)